

## โครงการการจัดการองค์ความรู้เรื่องการออม

### โครงการที่ 5

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากร ทั้ง 3 ฝ่าย ให้มีการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

หัวหน้าโครงการแพทย์หญิงจุฑาทิพย์ พถฉวีระวงศ์

ผู้ประสานงานโครงการนางอรุณนีย์ ประทุมถิ่น และ นางสาวสมทรง บุญญาสุนธี

#### หลักการและเหตุผล

การจะพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปข้างหน้าได้นั้น สิ่งที่มีความสำคัญก็คือเรื่องของการจัดการองค์ความรู้ และการพัฒนาบุคลากรในองค์กรซึ่งทั้ง 2 อย่างนี้ต้องทำควบคู่กันไป จึงจะเป็นพลังขับเคลื่อนให้องค์กรเดินหน้าไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างรวดเร็วการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management : KM) เป็นการรวบรวมองค์ความรู้ที่กระจัดกระจายอยู่ในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นความรู้ที่อยู่ในตัวบุคลากรหรือในรูปแบบของเอกสารต่าง ๆ นำมาจัดการให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้เหล่านั้นได้อย่างทั่วถึงแล้วสามารถนำมาพัฒนาตนเอง นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในภาพรวมขององค์กรได้เมื่อบุคลากรมีการจัดการองค์ความรู้แบบครบเครื่องอย่างเป็นระบบ จะช่วยให้บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างทั่วถึง ส่งผลให้เกิดการพัฒนาบุคลากรในองค์กร นำไปสู่การพัฒนางานที่มีประสิทธิภาพทำให้องค์กรขับเคลื่อนไปข้างหน้าและเกิดเป็นผลสำเร็จบรรลุตามเป้าหมายที่วางเอาไว้ได้อย่างง่ายดาย และรวดเร็วยิ่งขึ้นซึ่งเครื่องมือที่จะช่วยให้การจัดการองค์ความรู้แบบครบเครื่องให้เป็นระบบและสามารถเข้าถึงบุคลากรให้สามารถเข้ามาใช้งานได้อย่างง่ายดายและทั่วถึง ก็คือการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศ ซอฟต์แวร์ และระบบต่าง ๆ เข้ามาเป็นตัวช่วยในการรวบรวม จัดการองค์ความรู้การรวบรวมและจัดการองค์ความรู้ดังกล่าวจะต้องใช้ระยะเวลา รวมถึงความร่วมมือจากบุคลากรทุกคนในองค์กร ที่ต้องมีความเข้าใจและมองเห็นความสำคัญของการจัดการองค์ความรู้แบบครบเครื่องไปในทิศทางเดียวกัน จึงจะทำให้การจัดการองค์ความรู้เกิดผลสำเร็จนำไปสู่การพัฒนางานองค์กรได้ หากองค์กรและบุคลากรทุกคนมองเห็นความสำคัญของการจัดการองค์ความรู้ร่วมกัน จะช่วยให้สามารถดึงเอาองค์ความรู้ที่ถูกเก็บไว้เหล่านั้นมาใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาองค์กรได้อย่างเต็มที่ ซึ่งการจะเดินหน้าจัดการองค์ความรู้แบบครบเครื่องให้ประสบความสำเร็จได้ ต้องประกอบไปด้วย การวางเป้าหมาย วางแผน โดยอาศัยความร่วมมือกันภายในองค์กรเพื่อให้เกิดการจัดการองค์ความรู้เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้องค์กรพัฒนาไปข้างหน้าได้อย่างแท้จริง

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลชัยภูมิจำกัด เป็นสถาบันการเงินหนึ่ง ซึ่งมีบุคลากรที่เป็นสมาชิกทั้ง 3 ส่วนคือ สมาชิก ฝ่ายจัดการและคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งการดำเนินงานที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาคุณภาพงานในทุกด้าน โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานเรื่องสหกรณ์สีขาวที่มีธรรมาภิบาล และในเรื่องการจัดการความรู้เป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายในเรื่องการพัฒนาบุคลากร การออมเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีความสำคัญของสมาชิกทุกคนที่ต้องร่วมมือกันเพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของสหกรณ์ร่วมกัน เป็นการระดมทุนในการดำเนินการที่สำคัญ ส่งเสริมให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี ลดภาระการเป็นหนี้ เงินออมเป็นปัจจัยที่จะทำให้เป้าหมายซึ่งบุคคลกำหนดไว้ในอนาคตบรรลุจุดประสงค์ เงินออมจะเป็นปัจจัยสำคัญที่กำหนดเป้าหมายที่วางไว้เป็นจริงขึ้นมาได้ นอกจากนี้เงินออมยังใช้สำหรับแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน

ทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นอย่างคาดไม่ถึงของบุคคลได้ด้วย ดังนั้นบุคคลจึงควรมีการออมอย่างสม่ำเสมอในชีวิต ช่วยให้ครัวเรือนมีความมั่นคง ช่วย

ยกระดับมาตรฐานการครองชีพให้สูงขึ้น จากความสำคัญดังกล่าว สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลชัยภูมิ จำกัด จึงได้จัดทำโครงการการจัดการความรู้เรื่องการออมขึ้นเพื่อรวบรวมองค์ความรู้ในเรื่องการออมที่มีประสิทธิภาพ เป็นคลังความรู้ให้กับสมาชิกให้สามารถศึกษา และเรียนรู้ได้

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทั้ง 3 ฝ่ายมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการออม
2. เพื่อจัดการความรู้เรื่องการออมและนำข้อมูล/ความรู้เผยแพร่ให้กับสมาชิกในองค์กรได้รับรู้และนำไปใช้ประโยชน์

### เป้าหมาย

สมาชิกสหกรณ์ทั้ง 3 ส่วนคือคณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการและสมาชิก จำนวน 30 คน

### สถานที่ดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลชัยภูมิ จำกัด

### ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

### ตัวชี้วัดผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
1. จำนวนเล่มเอกสารการจัดการองค์ความรู้	เล่ม	1
2. จำนวนครั้งการจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ครั้ง	3

### แผนการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)	เป้าหมาย
1. เขียนโครงการ เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ	ตุลาคม 2563	10%
2. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียน		
ครั้งที่ 1 สมาชิก คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ กลุ่มที่ 1	กุมภาพันธ์ 2564	50%
ครั้งที่ 2 สมาชิก คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ กลุ่มที่ 2	มีนาคม 2564	70%
ครั้งที่ 3 สมาชิก คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ กลุ่มที่ 3	เมษายน 2564	80%
3. จัดทำรูปเล่ม	พฤษภาคม 2564	90%
4. สรุปรประเมินผล	มิถุนายน 2564	100%

**งบประมาณ** จัดสรรจากทุนศึกษาอบรมจำนวนเงิน 23,250 บาท มีค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุมตลอดโครงการ จำนวน 3 ครั้ง ๆ  
ครั้งที่ 1 จำนวน 30 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000บาท

ครั้งที่ 2 จำนวน 30 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท

ครั้งที่ 3 จำนวน 30 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท

2. ค่าอาหารว่าง รวมตลอดโครงการจำนวน 90 คนๆละ 25 บาท เป็นเงิน 2,250 บาท

3. ค่าเอกสาร เป็นเงิน 3,000บาท

**รวมเป็นเงินทั้งหมด 23,250บาท (สองหมื่นสามพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถ  
ถัวเฉลี่ยกันได้**

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรทั้ง 3 ฝ่ายได้รับรู้ประสบการณ์การอบรมและเกิดการเรียนรู้และนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
2. บุคลากรมีการอบรมเพิ่มมากขึ้น

ผู้เสนอโครงการ .....

(นางอรุณนีย์ ประทุมถิ่น)

กรรมการ/เลขานุการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลชัยภูมิ จำกัด

ผู้เห็นชอบโครงการ .....

(นางสุจิตี ตั้งใจ)

รองประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลชัยภูมิ จำกัด

ผู้อนุมัติโครงการ .....

(แพทย์หญิงจุฑาทิพย์ พฤตจิระวงศ์)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลชัยภูมิ จำกัด

โครงการการจัดการองค์ความรู้เรื่องการออม

แผนผังกำกับแผนงาน โครงการที่ 5 “โครงการการจัดการองค์ความรู้เรื่องการออม”

ที่	แผนงานโครงการ	ผลการดำเนินงาน %	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เขียนโครงการ เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ	10	✓												
2	จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียน														
	-ครั้งที่1 สมาชิก คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ กลุ่มที่ 1	50					✓								
	-ครั้งที่ 2 สมาชิก คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ กลุ่มที่ 2	70						✓							
	-ครั้งที่ 3 สมาชิก คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ กลุ่มที่ 3	80							✓						
3	จัดทำรูปเล่ม	90								✓					
4	สรุปประเมินผล	100									✓				

แผนงาน/โครงการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรม/ขั้นตอน	KPI	เป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5.โครงการจัดการองค์ความรู้เรื่องการออม	1.เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทั้ง 3 ฝ่ายมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการออม 2.เพื่อจัดการความรู้เรื่องการออมและนำข้อมูลความรู้เผยแพร่ให้กับสมาชิกในองค์กรได้รับรู้และนำไปใช้ประโยชน์	1.เขียนโครงการ เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ 2.จัดประชุมถอดบทเรียน จำนวน 3 ครั้ง 3.สรุปกิจกรรมถอดบทเรียนและจัดทำรูปเล่ม	1. จำนวนครั้งการจัดประชุม  2.มีองค์ความรู้เรื่อง การออม	3 ครั้ง  1 เล่ม	ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564	1.ค่าเบี้ยประชุมตลอดโครงการ จำนวน 3 ครั้ง ครั้งที่1 กลุ่มสมาชิก คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ จำนวน 30 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000บาท  ครั้งที่ 2 กลุ่มสมาชิก คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ จำนวน 30 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000บาท  ครั้งที่ 3 กลุ่มสมาชิก คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ จำนวน 30 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000บาท  2. ค่าอาหารว่าง รวมตลอดโครงการ จำนวน 30 คนๆละ 3 ครั้ง ๆ ละ25 บาท เป็นเงิน 2,250บาท  3. ค่าเอกสาร เป็นเงิน3,000บาท	คณะอนุกรรมการด้านการพัฒนาบุคลากร

						รวมเป็นเงินทั้งหมด 23,250บาท (สองหมื่นสามพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้	
--	--	--	--	--	--	---	--